

PROCEDURA

udostępniania mLegitymacji szkolnej

w Prywatnej Szkole Podstawowej ICO w Tomaszowie Lub.

Podstawa prawna: - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2019 poz. 1700)

1. Uczeń przyjęty do szkoły może otrzymać mLegitymację szkolną na wniosek rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 1 do procedury). mLegitymacja szkolna jest ważna w okresie ważności wydanej uczniowi odpowiednio legitymacji szkolnej.
2. mLegitymacja szkolna może być wydana uczniowi, któremu nadano numer PESEL.
3. Do udostępnienia mLegitymacji niezbędne jest aktualne zdjęcie zgodne z obowiązującymi wymogami. Zdjęcie w postaci cyfrowej o rozdzielczości 354×496 lub jej wielokrotności w formacie jpg, nie większe niż 5 MB, można dostarczyć na urządzeniu przenośnym lub przesłać na e-mail szkola-tomaszow.ico@wp.pl. Po złożeniu wymienionych dokumentów rodzic/prawny opiekun otrzyma jednorazowy kod QR oraz hasło umożliwiające dostęp do usługi. Aplikacja może być aktywowana tylko na jednym urządzeniu mobilnym w ciągu 30 dni od momentu wygenerowania w systemie.
4. mLegitymacja jest częścią aplikacji opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Aplikacja ta pozwoli pobrać mLegitymację na telefon na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę uczniowi, któremu wcześniej wydano legitymację szkolną.
5. Do uruchomienia aplikacji konieczne jest urządzenie z systemem Android minimum 6.0.
6. Szkoła będzie wypisywała zlecenie udostępnienia mLegitymacji za pomocą Profilu zaufanego, a po wypisaniu zlecenia otrzyma kod uwierzytelniający, który wydrukuje i przekaże do odbioru rodzicowi/opiekunowi. Istnieje możliwość wręczenia kodu bezpośrednio niepełnoletniemu uczniowi, jeśli zostanie to wskazane we wniosku.
7. Aby aktywować usługę mLegitymacja, należy:
 - uruchomić Aplikację mObywatel i zalogować się do niej.
 - wybrać opcję dodaj mLegitymację.
 - zapoznać się z informacją o procesie aktywacji mLegitymacji.
 - zapoznać się z regulaminem i zaakceptować go.
 - zapoznać się z klauzulą informacyjną przetwarzania danych.
 - wyrazić zgodę dla systemu Android na używanie zasobów systemowych (jeśli taka zgoda nie była jeszcze udzielona).
 - wprowadzić (zeskanować) kod QR otrzymany w szkole.
 - wprowadzić kod aktywacyjny otrzymany w szkole.
 - zatwierdzić komunikat i wczytać dane legitymacji do Aplikacji mObywatel.
8. Dla ułatwienia do procedury załącza się instrukcję „krok po kroku” pobrania i uruchomienia Legitymacji (załącznik nr 2 do procedury).
9. Uprawniony pracownik szkoły poinformuje przez dziennik elektroniczny rodzica/opiekuna, który złożył wniosek o wydanie mLegitymacji, o wygenerowaniu kodu i możliwości odbioru w sekretariacie.